

**Дорожная карта  
организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного  
общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ №153» в 2023 -2024 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году:</b>				
1.	Проведение заседания методического совета «Итоги государственной итоговой аттестации в 2023 году»	Август 2023г.	Г.А.Сафина	Решение совещания
2.	Рассмотрение итогов ГИА - 9 и ГИА -11 на заседании педагогического совета	28 августа 2023 г.	И.Г.Комарова	Решение педсовета
3.	Размещение информационных материалов по итогам ГИА -2023 на сайте ОО	Сентябрь 2023г.	Г.А.Сафина, О.А. Давыдова	Представление информации для участников ОП
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				
4.	Организация работы с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к обучению по отдельному плану	В течение года	И.Г.Комарова	допуск к ГИА
5.	Направление учителей на курсы повышения квалификации по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА с учетом выявленных проблем в качестве подготовки учащихся по предметам ГИА	По отдельному графику	Г.А.Сафина	График мероприятий по повышению квалификации для учителей
6.	Оказание методической и консультационной поддержки учителям-предметникам в методическом объединении	По графику	Руководители ШМО	Устранение выявленных дефицитов в преподавании конкретных предметов
7.	Проведение диагностических и тренировочных работ по обязательным и выбранным предметам, корректировка проблемных тем и точек , коррекция плана подготовки к ГИА	по графику ВСОКО	Г.А..Сафина, Е.Н. Калинина учителя - предметники	Устранение выявленных дефицитов в подготовке к ГИА по предметам
8.	Участие педагогов в вебинарах, семинарах, заседаниях ресурсных и колсантинговых центров	В течение года	Учителя - предметники	Устранение выявленных дефицитов в преподавании конкретных предметов
<b>3.Нормативно-правовое обеспечение</b>				
9.	Обновление нормативных правовых актов по организации и проведению <u>ГИА-9, , ГИА-11</u>	В течение учебного года	И.Г.Комарова, Г.А..Сафина,	Нормативные правовые акты

10.	Приведение нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Главного управления	В течение учебного года	Е.Н. Калинина	Нормативные акты
11.	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, разработанных на федеральном уровне	В течение учебного года		Методические рекомендации, инструкции
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>				
12.	Участие в вебинарах, проводимых ФИПИ для лиц, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11 по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11: - о подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) - о подготовке к проведению досрочного этапа ГИА в РТ - о подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классах - особенности проведения ГИА в 2024 году - технологическое обеспечение проведения ГИА в 2024 году - о соблюдении законодательства при проведении ГИА	Ноябрь 2023  Декабрь 2023  Февраль 2024  Март 2024	Е.Н., Калинина Г.А. Сафина	Программы проведения вебинаров
13.	Осуществление входного и итогового контроля по итогам обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА -2024	Январь-апрель 2024	Е.Н. Калинина, Г.А. Сафина	Получение информации об имеющихся дефицитах
14.	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11	Для ГИА-9 апрель, май 2024 Для ГИА-11 февраль-май 2024	Е.Н. Калинина Г.А. Сафина	Ведомости инструктажа
<b>6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
15.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году из числа: - выпускников ОО прошлых лет - выпускников ОО текущего учебного года - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	До 1 декабря 2023 года	Е.Н. Калинина, Г.А. Сафина	Информация о количестве участников
16.	Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными Постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 № 755 - ППЭ - аудиторий ППЭ	В соответствии с порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФЦТ	Е.Н. Калинина Г.А. Сафина	Своевременность формирования сведений в РИС

	- членов ГЭК - руководитель ППЭ - организаторов ППЭ - технических специалистов			
17.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения) - организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	Октябрь 2023  Февраль-май 2024	Е.Н. Калинина, Г.А. Сафина	Порядок проведения итогового сочинения (изложения)
18.	Осуществление межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком», в соответствии с компетенцией	В течение проведения ГИА-11	Е.Н.Калинина А.А.Белобородова	Соблюдение требований Порядка проведения ГИА-11
19.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ): - сбор данных в ФИС об обучающихся, сдающих ГИА-9, ГИА-11 в форме ГВЭ, на дому - создание в ППЭ условий для участников ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ	В течение года  Февраль-март 2023 Во время проведения ГИА	И.Г.Комарова, Г.А..Сафина, Е.Н. Калинина	Соблюдение равных условий для обучающихся
20.	Участие в тренировочных ЕГЭ «Сканирование в ППЭ», «Печать КИМ в ППЭ», «Проведение КЕГЭ по информатике»	По графику МО и Н РТ	Е.Н.Калинина А.А.Белобородова	Участие в апробации
<b>7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
21.	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11	В течение года	И.Г.Комарова, Г.А..Сафина, Е.Н. Калинина	Работа «горячей линии»
22.	Информационное наполнение сайта ОО	В течение года	Г.А. Сафина А.А. Белобородова	Новости
23.	Рассмотрение вопросов подготовки в ГИА-9 и ГИА-11 на педагогических совещаниях	В течение года	И.Г.Комарова, Г.А..Сафина, Е.Н. Калинина	Включение вопросов проведения ГИА в график проведения совещаний ОО
24.	Проведение: - родительских собраний в ОО - консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями) -индивидуальных консультаций	в течение года	И.Г.Комарова, Г.А..Сафина, Е.Н. Калинина классные руководители 9 и 11 классов	Обеспечение информирования участников ГИА
25.	Оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2024году, размещение соответствующей информации на сайте ОО	Ноябрь 2023	Г.А. Сафина Е.Н. Калинина	Информирование участников ГИА

26.	Организация работы школьного психолога по вопросу подготовки обучающихся в ГИА-9 и ГИА-11	В течение года	А.Ш. Шакирова	Планы работы школьных психологов
<b>8. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>				
27.	Осуществление мероприятий в рамках контроля за подготовкой и проведением ГИА-9, ГИА-11	По плану ВШК и ВСОКО	И.Г.Комарова, Г.А..Сафина, Е.Н. Калинина	Справки по итогам контроля

Приложение №2  
к приказу от 16.10.2023 № 380

**Календарный план мероприятий по организации деятельности по подготовке и проведению ГИА  
по программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
<b>Информационное обеспечение обучающихся</b>			
1.	Информирование обучающихся 9, 11 класса о ГИА (новое в ГИА, предварительный выбор экзаменов, процедура сдачи экзаменов, выставление итоговых отметок)	Сентябрь 2023г.	Зам. директора по УР
2.	Знакомство с демоверсиями по математике и русскому языку, с направлениями тематики сочинения в 11 классе. Знакомство с изменениями в КИМ по выбранным предметам	Сентябрь 2023г.	Учителя-предметники
3.	Информирование выпускников 9, 11 класса с нормативными документами по государственной (итоговой) аттестации.	По мере поступления	Зам. директора по УР
4.	Размещение на сайте нормативных и распорядительных документов, регламентирующих проведение ГИА в 2023- 2024 учебном году.	Сентябрь 2023-июнь 2023	Зам. директора по УР ответственный за сайт
5.	Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА, текущее обновление материалов	Октябрь - июнь	Зам. директора по УР
6.	Информирование о порядке проведения ГИА (сроках и месте подачи заявлений, месте и сроках проведения ГИА, об основаниях для удаления с экзамена, о порядке подачи и рассмотрения апелляции, о результатах ГИА)	Февраль 2024г	Кл. руководители 9,11 класса
7.	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний в высшие и средние образовательные учреждения на сайтах учреждений	По мере поступления информации	Кл. руководители 9, 11 класса
8.	Дополнительное информирование выпускников о порядке проведения ГИА.	Октябрь-2023 -Май 2023	Зам. директора по УР
9.	Разбор презентаций по ГИА-9 и 11. Общие положения, сроки, инструкции.	По мере поступления информации	Кл. руководители 9 и 11 класса
10.	Детальное информирование учащихся 11 класса о проведении экзаменационного сочинения по литературе в рамках ЕГЭ.	Октябрь-ноябрь 2023	Зам. директора по УР , учитель литературы.
11.	Детальное информирование учащихся 9 класса о проведении итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА-9.	декабрь 2023	Зам. директора по УР , учителя русского языка
12.	Оформление уголков в кабинетах «Готовимся к ЕГЭ», «Готовимся к экзамену»	Октябрь2023, апрель 2024	Учителя 11 класса
13.	Просмотр видеороликов «За честный ЕГЭ», «Я сдам ЕГЭ» среди выпускников текущего года	апрель-май 2024 года	Зам. директора по УР Кл. руководитель 11 класса
<b>Информационное сопровождение родителей</b>			
1.	Совместное собрание с родителями (законными представителями) и обучающимися 9, 11 класса 1. Ознакомление родителей (законных представителей) и выпускников, принимающих участие в	Ноябрь 2023 г	Администрация, Кл. руководители 9, 11 класса,

	<p>ГИА, с результатами ОГЭ и ЕГЭ школы за 2023 год в сравнении с региональными показателями</p> <p>2. Знакомство с демо-версиями по математике и русскому языку и выбранных предметов. Разбор некоторых заданий</p> <p>3. Система оценивания и минимальное количество первичных баллов для получения положительного результата.</p> <p>4. Использование банка заданий при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ</p>		учителя — предметники, администрация
2.	Детальное информирование родителей 11 класса о проведении экзаменационного сочинения по литературе в рамках ЕГЭ. Собрание с родителями и учащимися 11 класса «Введение сочинения в перечень выпускных экзаменов школьников, его оценка, направления тем»	Октябрь 2023	Зам. директора по УР , учитель литературы
3.	Детальное информирование родителей учащихся 9 класса о проведении итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА-9, критериями получения «зачет».	Декабрь 2023	Зам. директора по УР , учителя русского языка
4.	Проведение консультационных часов для родителей (законных представителей) участников ГИА, с целью разъяснения информации о выборе общеобразовательных предметов для сдачи экзаменов в независимой форме (ЕГЭ, ГИА-9)	В течение всего учебного года	Кл. руководители 9и 11 класса, учителя – предметники, администрация
5.	Родительское собрание: «Задачи совместной работы семьи и школы в работе по подготовке и успешному прохождению ГИА »: 1. Особенности ГИА 2023 2. Информационные ресурсы по вопросам ГИА -2024	Ноябрь 2024г.	Зам. директора по УР , классные руководители 9, 11 класса
6.	Доведение до сведения родителей (законных представителей) рекомендаций по процедуре проведения и психологической подготовке к ЕГЭ и ОГЭ выпускников. (памятки для родителей)	Ноябрь, май	Зам. директора по УР , педагог - психолог
7.	Родительское собрание: 1.Нормативно-правовая база ГИА в 2023-2024 учебном году. 2. Информация учителей – предметников по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ. (Итоги школьных тестирований по русскому языку и математике и выбранным предметам) . 3.Выступление педагога-психолога «Как помочь учащимся успешно сдать экзамены».	Январь 2024	Директор, Зам. директора по УР , классные руководители 9, 11 класса
8.	Родительское собрание: 1.Роль родителей в подготовке выпускников к ГИА. 2. Порядок проведения ОГЭ и ЕГЭ правила поведения обучающихся на ОГЭ и ЕГЭ 4. Рекомендации учителей – предметников по подготовке к экзаменам в форме ОГЭ и ЕГЭ. Работа с банком открытых заданий ОГЭ и ЕГЭ	Февраль 2024	Кл. руководитель 11 класса, учителя - предметники
9.	1.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанных с ГИА . 2. Информирование классными руководителями о результатах тренировочных работ	В течение учебного года	Кл. руководители 9и 11 класса, учителя-предметники
10.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА, в том числе: - о сроках и месте подачи заявления для участия в ГИА;	Сентябрь-май	Зам. директора по УР

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о выборе общеобразовательных предметов для сдачи ГИА;</li> <li>- о введении сочинения в перечень выпускных экзаменов школьников, его оценка, направления тем;</li> <li>- о запрете использования на экзаменах мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов, не включённых в утверждённый Рособрнадзором перечень предметов и материалов, разрешаемых для использования на экзаменах;</li> <li>- о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМ-ов;</li> <li>- о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно и др.</li> </ul>		
11.	<p>Проведение собрания с родителями выпускников.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Порядок окончания учебного года.</li> <li>2. Правила подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами.</li> <li>3. Порядок информирования о результатах ГИА.</li> </ol>	Май	Зам. директора по УР , кл. руководители 9и 11 класса
<b>Психологическое сопровождение ГИА</b>			
1	Тренинговые занятия «Психолого-педагогическое сопровождение сдачи экзаменов»	Январь — май 2024 по заявке	педагог - психолог
2	Тренинговые занятия «Снятие тревожности и эмоциональной напряженности при сдаче экзаменов»	Январь — май 2024	педагог- психолог
3	Проведение родительских собраний «Психологическое сопровождение сдачи экзаменов», «Снятие тревожности и эмоциональной напряженности при сдаче экзаменов»	Январь — май 2024	Кл. руководители 9и 11 класса
<b>Организация работы с обучающимися</b>			
1	Подробный разбор демоверсий ГИА 2024 г. с учащимися 9 и 11 классов	Сентябрь-ноябрь 2023	Учителя предметники
2	Организация дополнительных занятий для учащихся с целью отработки решения заданий базового и профильного уровня ГИА, написанию сочинения в 11 классе, решение заданий ОГЭ	В течение всего учебного года	Учителя предметники
3	Работа с заданиями различной сложности.		
4	Выполнение диагностических и тренировочных работ в формате ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ	Октябрь, декабрь, февраль, апрель, май	Учителя предметники, зам директора по УВР
5	Знакомство с правилами заполнения бланков ЕГЭ и ОГЭ в соответствии со спецификой предметов	с января по май 2024	Учителя предметники, зам директора по УВР
6	Проведение пробного сочинения с обучающимися 11 класса	Октябрь, ноябрь 2023	Учитель русского языка и литературы
7	Проведение пробного итогового собеседования по русскому языку с обучающимися 9 класса	Январь 2024	Учитель русского языка и литературы
8	Индивидуальное консультирование учащихся.	В течение года	Учителя предметники

9	Проведение пробного внутришкольного экзамена по русскому языку и математике в формате ЕГЭ и ОГЭ в 8-11 классах	Ноябрь 2023, январь, февраль, апрель 2024	Учителя-предметники, зам директора по УВР
10	Проведение пробного внутришкольного экзамена по предметам по выбору учащихся 8-11 классов	ноябрь 2023— май 2024	зам директор по УВР
11	Индивидуальное консультирование по дефицитам, выявленным в процессе проверки работ	В течение года	Учителя предметник.
<b>Формирование баз данных</b>			
1	Об общеобразовательном учреждении и ответственном за ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ	По утвержденному графику	Зам. директора по УР
2	Общий список выпускников 9 и 11 класса текущего года		Зам. директора по УР
3	Общий список участников ЕГЭ и ОГЭ с указанием предметов		Зам. директора по УР
4	Предоставление листов выверки в ОО		Зам. директора по УР
5	Сбор и регистрация заявлений выпускников 9 и 11 класса на выбор предмета для экзамена при прохождении аттестации за курс основной и средней общеобразовательной школы	До 1 февраля и 1 марта	Зам. директора по УР , классные руководители 9и 11 класса
<b>Организационное обеспечение</b>			
1.	Анализ результатов экзаменов за 2020-2023 учебный год. (статистика участия, сравнение результатов школы с региональными показателями, определение проблемных тем)	Сентябрь 2023 г.	Зам. директора по УР , учителя-предметники
2.	Приведение нормативной правовой документации школьного уровня в соответствии с муниципальными, региональными и федеральными нормативными правовыми актами	В течение года	Зам. директора по УР
3.	Мониторинг предварительного выбора экзаменов на ГИА	Октябрь 2023 февраль, март, май 2024	Кл. руководители 9 и 11 класса
4.	Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой ГИА и иной информацией, связанной с процедурой проведения ГИА и использованием результатов по ГИА за 2023 год.	По мере поступления нормативных документов	Директор
5.	Назначение координаторов ЕГЭ и ОГЭ, ответственных за подготовку информации об участниках ГИА, ведение электронной базы данных	Сентябрь 2023	Директор
6.	Предоставление информации при подготовке и проведении ГИА в 2024г.	В соответствии с графиком вышестоящих организаций	Директор
7.	Формирование базы данных: составление списков выпускников 9 и 11 класса с указанием ФИО, номера и серии паспорта. Импорт базы данных в РИС и ФИС	В соответствии с графиком	Зам. директора по УР , классные руководители 9 и 11 классов
8.	Оформление и обновление информации на стенде «Готовимся к ГИА», обновление странички сайта школы по проблеме ЕГЭ и ОГЭ .	В течение года	Зам. директора по УР
9.	Сбор заявлений (в письменном виде) об участии в итоговом сочинении (изложении) учащихся 11 класса. Оформление журнала приема заявлений.	1-15 ноября 2023	Зам. директора по УР

10.	Сбор заявлений (в письменном виде) об участии в итоговом собеседовании учащихся 9 класса. Оформление журнала приема заявлений	9-15 января 2024	Зам. директора по УР
11.	Сбор заявлений (в письменном виде) выпускников о предметах, сдающих на итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ. Оформление журнала приема заявлений.	до 01.02.24 и до 01.03.24	Кл. руководители 11 и 9 класса
12.	Ознакомление учителей, учащихся и их родителей с расписанием ГИА 2024г.	Февраль 2024	Зам. директора по УР
13.	Подготовка расписания проведения консультаций по ГИА выпускников 9 и 11 класса.	До 05.10.2024	Зам. директора по УР
14.	Выдача выпускникам, участвующим в ГИА уведомлении об участии в ГИА	До 15.05.24	Зам. директора по УР
15.	Назначение сопровождающего на ГИА.	До 15.05. 2024	Зам. директора по УР
16.	Консультация учителей – предметников и классных руководителей «О выставлении итоговых отметок в документы государственного образца об основном и среднем общем образовании в 2024 году»	Октябрь 2023, май 2024	Зам. директора по УР
<b>Организация контроля за соблюдением порядка проведения ГИА</b>			
1	Анализ результатов диагностического тестирования по русскому языку и математике с целью выявления уровня подготовки учащихся 9 и 11 класса к государственной итоговой аттестации	Ноябрь 2023	Зам. директора по УР
2	Анализ репетиционного сочинения (изложения) по литературе в 11 классе	Ноябрь 2023	Зам. директора по УР
3	Анализ результатов экзаменационного сочинения (изложения) по литературе в 11 классе	Декабрь 2023	Зам. директора по УР
4	Анализ репетиционного итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	Декабрь 2023	Зам. директора по УР
5	Анализ результатов экзаменационного сочинения (изложения) по литературе в 11 классе	Февраль 2023	Зам. директора по УР
6	Мониторинг фактического освоения обучающимися 9 и 11 класса программного материала по предметам, выбранным учащимися на ГИА, в соответствии с требованиями ГОС	каждую четверть учебного года	Зам. директора по УР
7	Проверка классного журнала 9 и 11 класса. Цель: выполнение учебных программ, практической части программ, объективность выставления оценок. Мониторинг выполнения учебных программ	По итогам 1 и 2 полугодия учебного года	Зам. директора по УР
8	Проведение мониторинга прогнозируемых неудовлетворительных результатов по русскому языку, математике и выбранным предметам	По итогам 1 и 2 полугодия учебного года	Зам. директора по УР
9	Оформление личных дел, подготовка сводных ведомостей для выписки аттестатов	Май-июнь 2023	Зам. директора по УР , классные руководители 9,11 класса
<b>Анализ и предоставление информации о ходе подготовки, проведении и результатах ГИА</b>			
1.	Подготовка аналитической справки о результатах тренировочных экзаменов по математике и русскому языку обучающихся 9 и 11 класса	декабрь 2023, март 2024	Зам. директора по УР

2.	Подготовка аналитической справки о результатах диагностических работ обучающихся 11 класса	ноябрь, февраль, май учебного года	Зам. директора по УР
3.	Отчет об индивидуальной работе с выпускниками 9 и 11 класса, входящих в «группу риска» (имеющих неудовлетворительные отметки по итогам четверти и полугодия). Работа, проводимая учителем, классным руководителем с учащимся.	В конце каждой четверти учебного года	Учителя-предметники
4.	Педсоветы «О допуске выпускников 11 класса к государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования», «О допуске выпускников 9 класса к государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования»	май 2023	Зам. директора по УР, классные руководители
5.	Педсоветы «О выдаче выпускникам документов государственного образца об уровне образования»	июнь 2023	Зам. директора по УР, классные руководители